115 年機關檔案管理 AI 應用實務與經驗分享交流會
議程

時間：113 年 12 月 16 日（星期三）13 時 30 分至 17 時 00 分

地點：國家檔案館 1 樓檔案教室

項次	時間	內容	講者	備註
1	13：20 — 13：30	報到與連線測試		
2	13：30 — 13：40	主席致詞		
3	13：40 — 14：10	AI 工具於行政業務之運用與風險意識基本認知	本局 文書資訊組	
4	14：10 — 14：40	【標竿分享一】 檔案管理案卷著錄-AI 工具實務經驗分享	苗栗縣議會 陳文彬主任	
中場休息(14：40 — 14：50)				
5	14：40 — 15：10	【標竿分享二】 智慧化檔案管理人員培訓與經驗傳承	總統府第二局 陳良輔科長	
6	15：10 — 15：30	綜合座談		
7	15：30 — 17：00	實地參訪 （本局機關檔案庫房、國家檔案特展、檔案館園區參觀）		僅限實體參與者

*全程參與者核予終身學習時數（公務人員終身學習時數或檔案專業認證時數）3 小時；線上參與者核予 2 小時